

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.25. «АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РФ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Юриспруденция**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2024**

Макеевка – 2024 год

Разработчик:

К.Ю.Н., доцент


(подпись)

Кинаш Я.И.

Рабочая программа дисциплины «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1011, зарегистрированного в Министерстве юстиции России 07 сентября 2020 № 59673.

Рабочая программа дисциплины «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27.04.2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «22» марта 2024 года

Председатель ПМК

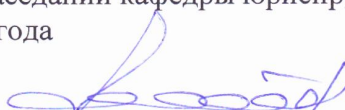

(подпись)

Е.А.Гресева
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «22» марта 2024 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.М. Лукина
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Н.В. Шевченко
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

3

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ
1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.0.25. «АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РФ»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Конституционное право», «Административное право», «Информационные технологии в юридической деятельности».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
- другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины – состоит в овладении обучающимися общепрофессиональной компетенцией посредством формирования знаний, умений и навыков в области административно-правового обеспечения информационной безопасности, на основе действующих нормативных правовых документов.

Задачи дисциплины

- усвоение обучающимися системы понятий и категорий в области обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства;
- ознакомление обучающихся с особенностями правовых режимов различных видов защищаемой информации;
- формирование у обучающихся представлений об организации системы обеспечения безопасности информации;
- привитие навыков и умений правильного толкования норм права, а также разработки нормативных правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности;
- привитие навыков и умений в области применения норм российского и международного права при обеспечении информационной безопасности;
- привитие навыков в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в информационной сфере.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Юриспруденция
Образовательная программа	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Дисциплина части обязательная/ формируемая участниками	Обязательная часть

образовательных отношений			
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	4	4	4
Семестр	8	8	8
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	10	10	6
-практических (семинарских)	10	-	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2	2	2
-самостоятельной работы	50	60	60

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8).

Индикаторы достижения компетенции:

- Умеет использовать полученную информацию для решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. (ОПК-8.2.)

- Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности. (ОПК-8.3.)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически	ОПК-8.2. Умеет использовать полученную информацию для решения задач	Знать: - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру

	значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований.	профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. ОПК-8.3. Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности Уметь: - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора,
--	--	--	--

			неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминологические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. Владеть: - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически
--	--	--	---

			значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
--	--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности РФ		
Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	1. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ. Понятие, структура и содержание информационной безопасности. 2. Понятие и сущность комплексной защиты информации. 3. Угрозы информационной безопасности личности, обществу и государству. 4. Направления государственной политики РФ в сфере информационной безопасности личности, общества, государства, современных автоматизированных и телекоммуникационных систем. 5. Концептуальные документы в области обеспечения информационной безопасности РФ.	Л, СР, СЗ
Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации	1. Понятие и содержание правового обеспечения информационной безопасности. 2. Классификация и структура нормативных правовых актов в сфере обеспечения защиты информации. Конституция о правах и обязанностях граждан России в сфере обеспечения информационной безопасности. 3. Международно-правовой опыт и правовые нормы защиты информации. 4. Содержание основных законодательных актов в сфере информационной безопасности.	Л, СР, СЗ
Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности РФ		
Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования	1. Информация как объект правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности: понятие и виды. 2. Информация и информационные системы – объекты правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности.	Л, СР, СЗ

Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности	1. Защита интеллектуальной собственности в системе правового регулирования информационной безопасности. 2. Организационно-правовая система обеспечения защиты объектов промышленной собственности на основе патентов.	Л, СР, СЗ
Тема 2.3. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий	1. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение правовых норм в области информационной безопасности. 2. Особенности юридической ответственности за нарушения норм в сфере информационных технологий.	Л, СР, СЗ
Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности РФ		
Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности	1. Понятие и задачи государственной системы обеспечения информационной безопасности в РФ. 2. Структура и организационная основа государственной системы информационной безопасности в РФ. 3. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности.	Л, СР, СЗ
Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности	1. Основные понятия и положения системы государственного лицензирования. 2. Основные понятия и положения системы сертификации в области защиты информации.	Л, СР, СЗ

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности РФ	
Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности в РФ	
Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 2.3. Юридическая ответственность за	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2;

правонарушения в сфере информационных технологий	М.1; М.1.
Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности РФ	
Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2;Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности	О.1;О.2;О.3;Д.1;Д.2; .3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	кон тро ль	ср		лек	пр	лаб	кон тро ль	ср		лек	пр	лаб	кон тро ль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности РФ																		
Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	10	2	2	-	-	6	10	2	-	-	-	8	10	2	2	-	-	6
Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации	10	2	2	-	-	6	10	2	-	-	-	8	10	1	1	-	-	8
Итого по разделу 1	20	4	4	-	-	12	20	4	-	-	-	16	20	3	3	-	-	14
Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности РФ																		
Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования	10	1	1	-	-	8	10	1	-	-	-	9	10	1	1	-	-	8
Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности	10	1	1	-	-	8	10	1	-	-	-	9	10	1	1	-	-	8
Тема 2.3. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий	10	1	1	-	-	8	10	1	-	-	-	9	10	1	1	-	-	8
Итого по разделу 2	30	3	3	-	-	24	30	3	-	-	-	27	30	3	3	-	-	24
Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности РФ																		
Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности	10	2	2	-	-	6	10	2	-	-	-	8	10	1	1	-	-	8
Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности	10	1	1	-	-	8	10	1	-	-	-	9	10	1	1	-	-	8
Итого по разделу 3	20	3	3	-	-	14	20	3	-	-	-	17	20	2	2	-	-	16

Курсовая работа (проект)	н/п	-	-	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
Всего часов	72	10	10	-	-	50	72	10	-	-	-	60	72	8	8	-	-	54

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности

Практическое занятие 1.

Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации

Цель занятия: закрепление знаний об информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации.

Вопросы к обсуждению:

1. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ. Понятие, структура и содержание информационной безопасности.
2. Понятие и сущность комплексной защиты информации. Угрозы информационной безопасности личности, обществу и государству.
3. Направления государственной политики РФ в сфере информационной безопасности личности, общества, государства, современных автоматизированных и телекоммуникационных систем.
4. Концептуальные документы в области обеспечения информационной безопасности РФ.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие, структура и содержание информационной безопасности.
2. В чем заключается понятие и сущность комплексной защиты информации?
3. Опишите угрозу информационной безопасности личности, обществу и государству.
4. Охарактеризуйте направления государственной политики РФ в сфере информационной безопасности личности, общества, государства, современных автоматизированных и телекоммуникационных систем.
5. Концептуальные документы в области обеспечения информационной безопасности РФ.

Практическое занятие 2.

Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации

Цель занятия: закрепление знаний законодательстве в сфере информационной безопасности Российской Федерации.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и содержание правового обеспечения информационной безопасности. Классификация и структура нормативных правовых актов в сфере обеспечения защиты информации.
2. Конституция о правах и обязанностях граждан России в сфере обеспечения информационной безопасности. Международно-правовой опыт защиты информации.
3. Международно-правовые нормы в области защиты информации. Содержание основных законодательных актов в сфере информационной безопасности.
4. Основные положения Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
5. Перспективы развития отраслевого законодательства в связи с принятием Закона РФ о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» и Заключения Конституционного Суда РФ от 16.03.2020 № 1-З.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие и содержание правового обеспечения информационной безопасности.

2. Опишите классификацию и структуру нормативных правовых актов в сфере обеспечения защиты информации.
3. Что предусматривает Конституция о правах и обязанностях граждан России в сфере обеспечения информационной безопасности?
4. Что представляет собой международно-правовой опыт защиты информации?
5. Опишите содержание основных законодательных актов в сфере информационной безопасности.
6. Основные положения Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности в РФ

Практическое занятие 3.

Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования

Цель занятия: закрепление знаний об информации - как объект правового регулирования.

Вопросы к обсуждению:

1. Информация как объект правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности. Информация и информационные системы – объекты правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Понятие и виды защищаемой информации. Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Правовая основа обеспечения защиты коммерческой тайны. Правовое обеспечение защиты служебной тайны.
3. Персональные данные как вид защищаемой конфиденциальной информации.
4. Правовая основа защиты профессиональных тайн. Банковская тайна как вид защищаемой информации.
5. Врачебная тайна как вид защищаемой информации.
6. Адвокатская тайна как вид защищаемой информации. Нотариальная тайна как вид защищаемой информации.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте информацию как объект правоотношений в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Что такое информация и информационные системы?
3. Дайте понятие и виды защищаемой информации.
4. В чем заключается государственная тайна как особый вид защищаемой информации.
5. Перечислите виды «тайны».
6. Что такое персональные данные как вид защищаемой конфиденциальной информации?

Практическое занятие 4.

Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности

Цель занятия: закрепление знаний о правовом регулировании информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности

Вопросы к обсуждению:

1. Защита интеллектуальной собственности в системе правового регулирования информационной безопасности.
2. Основы авторского права.
3. Правовая охрана программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем.
4. Защита объектов промышленной собственности на основе патентов.

5. Основные положения патентного права.
6. Организационно-правовая система обеспечения защиты объектов промышленной собственности на основе патентов.

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику интеллектуальной собственности в системе правового регулирования информационной безопасности.
2. Опишите основы авторского права.
3. В чем заключается правовая охрана программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем.
4. Что такое защита объектов промышленной собственности на основе патентов?
5. Перечислите основные положения патентного права.

Практическое занятие 5.

Тема 2.3. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий

Цель занятия: закрепление знаний о юридической ответственности за правонарушения в сфере информационных технологий

Вопросы к обсуждению:

1. Юридическая ответственность за нарушение правовых норм защиты информации. Понятие юридической ответственности за нарушение правовых норм в области информационной безопасности. Виды юридической ответственности за нарушение правовых норм в области информационной безопасности.
2. Характеристика отдельных видов юридической ответственности в сфере защиты информации. Уголовная ответственность за нарушение правовых норм в сфере защиты информации. Административная ответственность за нарушения правовых норм в сфере защиты информации.
3. Особенности юридической ответственности за нарушения норм защиты информации в области трудовых и гражданско-правовых отношений. Уголовно-правовая ответственность за противоправные действия в сфере защиты информации.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие юридической ответственности за нарушение правовых норм в области информационной безопасности.
2. Опишите виды юридической ответственности за нарушение правовых норм в области информационной безопасности.
3. Характеристика уголовной ответственности за нарушение правовых норм в сфере защиты информации.
4. Характеристика административная ответственность за нарушения правовых норм в сфере защиты информации.
5. Особенности юридической ответственности за нарушения норм защиты информации в области трудовых и гражданско-правовых отношений.
6. Уголовно-правовая ответственность за противоправные действия в сфере защиты информации.

Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности российской Федерации

Практическое занятие 6.

Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности

Цель занятия: закрепление знаний о системе обеспечения информационной безопасности

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и задачи государственной системы обеспечения информационной безопасности в РФ.
2. Структура государственной системы информационной безопасности в РФ.
3. Организационная основа системы информационной безопасности РФ.
4. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности.

Контрольные вопросы:

1. Опишите понятие и задачи государственной системы обеспечения информационной безопасности в РФ.
2. В чем заключается структура государственной системы информационной безопасности в РФ?
3. Опишите организационную основу системы информационной безопасности РФ.
4. Какие полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности.

Практическое занятие 6.

Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности

Цель занятия: закрепление знаний о лицензировании и сертификации в области обеспечения информационной безопасности

Вопросы к обсуждению:

1. Система лицензирования в области защиты информации. Основные понятия и положения системы государственного лицензирования. Организационная структура системы государственного лицензирования.
2. Система сертификации в области защиты информации. Основные понятия и система сертификации продукции и услуг. Особенности сертификации средств защиты информации.
3. Ответственность за правонарушения в сфере лицензирования и сертификации.
4. Особенности лицензирования и сертификации в области защиты информации.
5. Организационные аспекты получения лицензии на занятие деятельностью в сфере обеспечения информационной безопасности.
6. Организационные аспекты получения сертификата соответствия на средства защиты информации.

Контрольные вопросы:

1. Опишите основные понятия и положения системы государственного лицензирования. Организационная структура системы государственного лицензирования.
2. Назовите основные понятия и система сертификации продукции и услуг.
3. В чем заключается особенности сертификации средств защиты информации?
3. Опишите ответственность за правонарушения в сфере лицензирования и сертификации.
4. Какие особенности лицензирования и сертификации в области защиты информации?
5. Перечислите организационные аспекты получения лицензии на занятие деятельностью в сфере обеспечения информационной безопасности.
6. Опишите организационные аспекты получения сертификата соответствия на средства защиты информации.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам дисциплины (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения практических заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графику консультаций, утвержденного на заседании кафедры.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1	Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации
2	Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации
3	Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования
4	Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности
5	Тема 2.3. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий
6	Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности
7	Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности

3.4.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности РФ																		
Тема 1.1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	6	2	1	1	1	1	8	2	2	2	1	1	6	2	1	1	1	1
Тема 1.2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации	6	2	1	1	1	1	8	2	2	2	1	1	8	2	2	2	1	1
Итого по разделу 1	12	4	2	2	2	2	16	4	4	4	2	2	14	4	3	3	2	2
Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности РФ																		
Тема 2.1. Информация как объект правового регулирования	8	2	2	2	1	1	9	2	2	2	2	1	8	2	2	2	1	1
Тема 2.2. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности	8	2	2	2	1	1	9	2	2	2	2	1	8	2	2	2	1	1
Тема 2.3. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий	8	2	2	2	1	1	9	2	2	2	2	1	8	2	2	2	1	1
Итого по разделу 2	24	6	6	6	3	3	27	6	6	6	6	3	24	6	6	6	3	3
Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности РФ																		
Тема 3.1. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности	6	2	1	1	1	1	8	2	2	2	1	1	8	2	2	2	1	1
Тема 3.2. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности	8	2	2	2	1	1	9	2	2	2	2	1	8	2	2	2	1	1
Итого по разделу 3	14	4	3	3	2	2	17	4	4	4	3	2	16	4	4	4	2	2
часов	50	14	9	9	7	7	60	14	14	14	11	7	54	14	13	13	7	7

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Что такое информационная безопасность?
2. Что относится к основным принципам обеспечения безопасности?
3. Что относится к национальным интересам в информационной сфере?
4. На каких принципах основывается деятельность государственных органов по обеспечению информационной безопасности?
5. Что такое правовое обеспечение информационной безопасности?
6. Дайте определение информационным правоотношениям.
7. Перечислите основные концептуальные документы в области информационной безопасности.
8. Каково содержание Конституции Российской Федерации о правах и обязанностях граждан России в сфере обеспечения информационной безопасности?
9. Что понимается под информационной сферой как сферой правового регулирования?
10. Приведите известные Вам понятия «информация».
11. Что такое защищаемая информация и каковы ее отличительные признаки?
12. Перечислите известные Вам критерии классификации защищаемой информации.
13. К какой информации не может быть ограничен доступ?
14. Какие сведения относятся к информации с ограниченным доступом?
15. Что понимается под термином «государственная тайна»?
16. Что понимается под информационной сферой как сферой правового регулирования?
17. Приведите известные Вам понятия «информация».
18. Что такое защищаемая информация и каковы ее отличительные признаки?
19. Перечислите известные Вам критерии классификации защищаемой информации.
20. К какой информации не может быть ограничен доступ?
21. Какие сведения относятся к информации с ограниченным доступом?
22. Что понимается под термином «государственная тайна»?
23. Перечислите социальные гарантии, установленные для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе.
24. Перечислите основания для отказа гражданину в допуске государственной тайне.
25. Перечислите основания прекращения допуска к государственной тайне.
26. Что понимается под термином «персональные данные»?
27. Какими нормативными документами регулируются вопросы защиты персональных данных?
28. Раскройте содержание основных категорий персональных данных?
29. Что понимается под термином «информация, составляющая служебную тайну»?
30. Какими нормативными документами регулируются вопросы защиты служебной тайны?
31. Что понимается под термином «информация, составляющая коммерческую тайну»?
32. Какими нормативными правовыми документами регулируются вопросы защиты коммерческой тайны?
33. Какая информация относится к категории профессиональная тайна?

34. Каковы особенности защиты программ для ЭВМ и баз данных институтом авторского права?
35. Перечислите объекты патентного права.
36. Приведите составы преступлений в области информационной безопасности, предусмотренные УК РФ.
37. Приведите составы правонарушений, предусмотренные КоАП РФ.
38. Дайте определение системы обеспечения информационной безопасности.
39. Перечислите задачи государственных органов в рамках деятельности по обеспечению информационной безопасности.
40. Что составляет организационную основу системы обеспечения информационной безопасности?
41. Перечислите полномочия Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности.
42. Перечислите полномочия Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности.
43. Перечислите полномочия Совета безопасности Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности.
44. Назовите функции Правительства Российской Федерации в области информационной безопасности.
45. Охарактеризуйте состав Межведомственной Комиссии по защите государственной тайны.
46. Полномочия Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в сфере обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
47. Полномочия Роскомнадзора в сфере обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Рогозин, В. Ю. Информационное право [электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «юриспруденция» / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко - Москва: ЮНИТИДАНА, 2017 - 191 с. [ЭИ] [ЭБС IPRBooks]		+
О.2.	Акопов Г.Л. Правовая информатика: учеб. пособие / Г.Л. Акопов - М.: Дашков и К, 2011 - 335 с.Миронов А. Н. Административное право [электронный ресурс]: Учебник / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]		+
О.3.	Ловцов Д. А. Информационное право [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский государственный университет правосудия - Москва: Российская Академия Правосудия, 2011 - 228 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]		+
О.4.	Попов Л. Л. Административное право [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / Л. Л. Попов, М. С. Студеникина - Москва: ООО "Юрическое издательство Норма", 2021 - 704 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]		+
О.5.	Россинский Б. В. Административное право и административная ответственность [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / Б. В. Россинский; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина - Москва: ООО "Юрическое издательство Норма", 2022 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1	1. Килясханов И. Ш., Саранчук Ю.М. Информационное право в терминах и понятиях: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Килясханов, Ю.М.Саранчук. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 136 с.		+
Д.2	2. Левкин И.М., Микадзе С.Ю. Добывание и обработка информации в деловой разведке. – СПб: Университет ИТМО, 2015. – 460 с.		+
Д.3	3. Актуальные проблемы информационного права: учебник/коллектив авторов; под ред. И.Л. Бачило, М.А. Лапиной.-М.: ЮСТИЦИЯ, 2016.- 534с.		+
Д.4	4.Белов Г. В. Творчество, Интернет и некоторые проблемы информационного права //Проблемы информатизации. 2000. №3. С.42-51.		+
Д.5	5.Костылев А. К. Проблемы административной ответственности в информационной сфере // Проблемы юридической ответственности: история и современность: Статьи по итогам Всероссийской научно-практической конференции / под ред. Г. Н. Чеботарева. Часть 2. Тюмень, Изд-во ТюмГУ, 2004.		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	http:// www. unog. ch/russian/pravach/pravdocs. htm		+
П.2.	Проблемы права – Международный правовой журнал – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://problemyprava.ru/ .		+
П.3.	Russianlawjournal– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.russianlawjournal.org/jour Правовая система «Гарант» – www.garant.ru		+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	3 электронных ресурсов

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
СПС «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Министерство науки и высшего образования.	https://minobrnauki.gov.ru
Электронная научная библиотека «elibrary.ru»	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

№	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГ АУ	http://library.vsau.ru/
7	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
8	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
9	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
10	База данных показателей муниципальных	http://www.gks.ru/free_doc/new_
11	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
12	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
13	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации для проведения семинарских и практических по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» (для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – __ с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА.
М.2.	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» (для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – __ с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА.
М.3.	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контрольных работ по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» (для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – __ с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА.

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий).

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований технологий и с учетом требований.	ОПК-8.2. Умеет использовать полученную информацию для решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. ОПК-8.3. Владеет навыками систематизации и обобщения полученной	- предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов,	- различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; использовать	- навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования

		информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности.	систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
--	--	--	---	---	---

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<i>I этап</i> <i>Знать</i> - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-	Фрагментарные знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-	Неполные знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные	Сформированные и систематические знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и

консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и	правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства	консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности	сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения	информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности
--	---	---	---	---

функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности. (ОПК-8/ОПК-8.2)	поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности. / Отсутствие знаний	создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности	информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности	создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них;	Фрагментарные знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия,	Неполные знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию	Сформированные и систематические знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую

анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки	обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов;	обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки	в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалистические экспертизы нормативно-	информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки
--	---	---	---	--

юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы	осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. / Отсутствие знаний	юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю	правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы
---	--	--	--	---

информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. (ОПК-8/ОПК-8.2)		необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.		информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
<i>III этап</i> <i>Владеть</i> - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами	Фрагментарные знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного	Неполные знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по	Сформированные и систематические знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами,

органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих	самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей	государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов,	вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.	официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих
---	--	--	---	--

вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий. (ОПК-8/ОПК-8.2)	правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий. / Отсутствие знаний	регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.		вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных	Фрагментарные знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых	Неполные знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов,	Сформированные и систематические знания - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей.

нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и	актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и	нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов	регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и	- содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и
--	--	---	---	---

упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности. (ОПК-8/ОПК-8.3)	- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности. / Отсутствие знаний	подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности	средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности	и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности
--	--	--	---	--

<i>II этап</i> <i>Уметь</i> - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и	Фрагментарные знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях	Неполные знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и	Сформированные и систематические знания - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и
--	--	---	--	---

расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; - использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных	квалифицированной подготовки юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства	расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; - использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с	документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; - использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - осуществлять криминалогические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных
--	---	---	---	--

технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. (ОПК-8/ОПК-8.3)	Российской Федерации субъектами права. / Отсутствие знаний	применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.		технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
<i>III этап Владеть</i> - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации;	Фрагментарные знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами	Неполные знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и	Сформированные и систематические знания - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой

- навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и	данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих	основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и	информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей	информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и
---	--	---	--	--

инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий. (ОПК-8/ОПК-8.3)	вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий. / Отсутствие знаний	инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.	правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.	инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
--	--	--	---	--

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- ~ на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- ~ по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- ~ по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- ~ по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Раздел 1. Общие положения теории информационной безопасности	ОПК-8	ОПК-8.2. ОПК-8.3.	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие 2-е занятие 3-е занятие
Раздел 2. Правовое регулирование информационной безопасности	ОПК-8	ОПК-8.2. ОПК-8.3.	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование , представление и защита	1-е занятие 2-е занятие 3-е занятие

в РФ				доклада (реферата)	
Раздел 3. Государственная система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации	ОПК-8	ОПК-8.2. ОПК-8.3.	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие 2-е занятие 3-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в

	целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.

			сделаны и/или обоснованы.	Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие

функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения,

аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);

помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым

программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Административно-правовые основы информационной безопасности РФ»»
Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра юриспруденции

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является овладение обучающимися общепрофессиональной компетенцией посредством формирования знаний, умений и навыков в области административно-правового обеспечения информационной безопасности, на основе действующих нормативных правовых документов.

Задачи изучения дисциплины:

усвоение обучающимися системы понятий и категорий в области обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства;

ознакомление обучающихся с особенностями правовых режимов различных видов защищаемой информации;

формирование у обучающихся представлений об организации системы обеспечения безопасности информации;

привитие навыков и умений правильного толкования норм права, а также разработки нормативных правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности;

–привитие навыков и умений в области применения норм российского и международного права при обеспечении информационной безопасности;

привитие навыков в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в информационной сфере.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» является дисциплиной *обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Конституционное право», «Административное право», «Информационные технологии в юридической деятельности».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8).

Индикаторы достижения компетенции:

- Умеет использовать полученную информацию для решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. (ОПК-8.2.)

- Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности. (ОПК-8.3.)

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Административно-правовые основы информационной безопасности РФ», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований.	ОПК-8.2. Умеет использовать полученную информацию для решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. ОПК-8.3. Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	Знать: - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; знать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения

		информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности Уметь: - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминологические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. Владеть:
--	--	--

			- навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
--	--	--	---

5. Основные разделы дисциплины

Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации. Информация как объект правового регулирования. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере информационных технологий. Понятие, задачи и состав системы обеспечения информационной безопасности. Системы лицензирования и сертификации в области обеспечения информационной безопасности.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часов, 2 зачетные единицы. Дисциплина изучается студентами очной, очно-заочной и заочной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре. Промежуточная аттестация – зачет.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____

(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

подпись

дата

_____ расшифровка подписи